

메디세이 서비스 이용약관

제 1 장 총칙

제 1 조 (목적)

이 약관은 메디세이 서비스(이하 '서비스')의 이용을 신청한 개인 또는 법인(이하 '고객')과 (주)페이지원(이하 '회사') 간에, 서비스 제공 및 이용에 따른 권리와 의무, 책임, 요금 정산 및 기타 필요한 사항을 규정함을 목적으로 합니다.

제 2 조 (용어의 정의)

본 약관에서 사용하는 주요 용어의 정의는 다음과 같습니다.

- 서비스:** 회사가 고객에게 제공하는 메디세이의 클라우드 기반 메신저, 전자결재, 일정관리, 인사관리, 홈페이지 제작 등의 관련 서비스를 의미합니다. 서비스는 메신저 단일 서비스 또는 고객 선택에 따라 부가서비스가 포함된 패키지 형태로 제공됩니다.
- 부가서비스:** 메신저 외에 고객이 선택적으로 이용할 수 있는 추가 서비스로, 다음과 같은 개별 명칭을 갖습니다.
 - 2-1. **메디사인:** 전자결재 기능을 제공하는 부가서비스
 - 2-2. **메디스케줄:** 일정관리 기능을 제공하는 부가서비스
 - 2-3. **메디스태프:** 인사관리 기능을 제공하는 부가서비스
 - 2-4. **메디사이트:** 홈페이지 제작 기능을 제공하는 부가서비스
- 고객:** 본 약관에 동의하고 서비스를 이용하는 개인, 법인, 또는 이에 준하는 단체를 의미합니다.
- 사용자:** 고객으로부터 서비스 이용 권한을 받아 고객의 관리 하에 서비스를 사용하는 자로, 권한에 따라 관리자 또는 일반 사용자로 구분됩니다.
- 관리자:** 서비스 관리 및 계약 관련 권한을 가지며, 고객 본인이거나 고객을 대표 또는 대리하는 사용자입니다.
- 일반 사용자:** 관리자가 지정한 사용자로, 서비스 이용 권한은 있으나 관리 권한은 없습니다.
- 체험판:** 고객이 유료 서비스를 결제하지 않고, 회사가 정한 기간 동안 무료로 이용해보는 서비스를 의미합니다.
- 체험판 고객/사용자:** 회사가 제공하는 서비스를 무료로 일정 기간 동안(기본 30 일) 체험할 수 있도록 허용된 고객(사용자)를 의미합니다.
- 월 이용 요금:** 회사가 제공하는 서비스를 한 달 단위로 이용한 대가로, 각 서비스 이용료를 고객에게 청구하는 요금입니다.
- 결제:** 고객이 서비스 이용에 대한 요금을 회사에 납부하는 행위를 의미합니다.

- 11. **아이디(ID):** 고객 또는 사용자를 식별하기 위한 식별자로, 고객/관리자가 설정한 문자열의 조합된 형태입니다.
- 12. **비밀번호:** 사용자 인증 및 보안을 위해 설정한 문자, 숫자, 특수문자의 조합입니다.
- 13. **고객 데이터:** 고객 또는 사용자가 서비스 이용 중 입력·저장·보관한 정보로, 고객이 소유 및 관리하는 데이터를 의미합니다.

제 3 조 (약관의 게시 및 효력)

본 약관은 메디세이 공식 홈페이지(<https://www.medisay.co.kr>)를 통해 확인할 수 있으며, 고객이 언제든지 열람할 수 있도록 상시 게시합니다.

본 약관은 메디세이 서비스를 이용하는 모든 고객 및 사용자에게 적용됩니다. 단, 체험판 사용자의 경우, 본 약관 중 일부 조항의 적용이 제한될 수 있으며 이 경우 제한 적용되는 조항은 별도로 안내합니다.

서비스 이용 계약은 고객이 본 약관에 동의하고, 회사가 해당 신청을 승낙함으로써 성립됩니다. 단, 본 약관의 일부 조항은 계약 해지 이후에도 그 성질상 계속 효력을 가질 수 있습니다(예: 책임, 손해배상, 지식재산권 등 관련 조항).

본 약관에 명시되지 않은 사항에 대해서는 관련 법령, 상관례 및 회사가 별도로 정한 정책(메디세이 웹사이트, 설치형 프로그램, 모바일 서비스 등에서의 개별 안내)을 따릅니다.

제 4 조 (회사의 기본정보)

회사의 기본 정보는 다음의 각 호와 같습니다.

- 가. 상호: 주식회사 페이지원
- 나. 주소: 서울특별시 강남구 논현로 805, 4 층(신사동, 유로프라자)
- 다. 대표자: 대표 성호경
- 라. 사업자등록번호: 166-88-00220
- 마. 연락처: medisay.cs@page1.co.kr

제 5 조 (약관의 명시 및 개정)

1. 약관의 게시

회사는 고객이 이 약관의 내용을 쉽게 확인할 수 있도록, 서비스 가입 신청 화면 및 최초 로그인 시 상설 메뉴 등을 통해 약관을 게시합니다.

2. 약관의 개정

회사는 『약관의 규제에 관한 법률』, 『정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률』 등 관련 법령을 위반하지 않는 범위 내에서 이 약관 및 개별 서비스 계약, 기타 정책을 수시로 개정하거나 변경할 수 있습니다.

3. 개정 통지

회사가 약관을 개정하는 경우, 개정 내용, 개정 사유 및 적용일자를 명시하여 개정 약관과 함께 그 적용일 7 일 전부터(고객에게 불리하거나 중대한 사항의 경우 30 일 전부터) 서비스 내 공지사항을 통해 게시하고, 필요한 경우 고객에게 개별 통지합니다.

4. 개정 약관에 대한 동의 간주

회사는 전항에 따라 개정 약관을 공지하거나 통지하면서, 고객이 적용일 전까지 이의 제기나 서비스 해지를 하지 않을 경우 개정 약관에 동의한 것으로 간주한다는 내용을 함께 고지합니다. 고객이 명시적으로 거부 의사를 표시하지 않거나 서비스 해지 신청을 하지 않은 경우, 개정 약관에 동의한 것으로 간주합니다.

5. 동의 거부 및 계약 해지

고객이 개정 약관의 적용에 동의하지 않을 경우, 회사는 해당 고객에게 개정 약관을 적용하지 않으며, 이로 인해 서비스 이용이 불가하거나 불가피하게 중단될 수 있습니다. 이 경우 회사 또는 고객은 이용 계약을 해지할 수 있습니다.

6. 약관 효력 발생일

개정된 약관은 원칙적으로 그 효력 발생일(적용일자)로부터 장래를 향하여 적용됩니다.

제 6 조 (정보의 통지)

1. 공지사항을 통한 통지

회사는 다수의 고객에게 통지할 사항이 있는 경우, 서비스 내 공지사항 게시 등 회사가 정한 방법으로 해당 통지를 갈음할 수 있습니다.

2. 개별 통지 방식

고객이 개별 통지를 요청하거나, 개별 통지가 필요한 경우에는 회사는 고객이 제공한 담당자의 연락처(내선번호, 휴대전화, 이메일 주소) 또는 고객의 대표번호를 통해 정보를 통지할 수 있습니다. 단, 고객이 연락처 등의 정보를 업데이트 하지 않아 발생하는 불이익에 대하여 회사는 책임지지 않습니다.

제 2 장 서비스 이용

제 7 조 (이용 계약의 체결)

1. 이용 계약의 성립

메디세이 서비스의 이용 계약은 가입신청자(체험판 고객을 포함함, 이하 동일함)가 회사가 제시하는 서비스 이용약관 및 월 이용요금에 대해 동의하고, 회사에 가입을 신청한 후, 회사가 해당 신청을 승낙함으로써 체결됩니다.

2. 가입신청의 승낙 및 거절 사유

회사는 가입신청자가 제 1 항에 따라 정당하게 가입신청을 한 경우 원칙적으로 이를

승낙합니다. 다만, 다음 각 호의 사유에 해당하는 경우 회사는 승낙을 거절하거나, 이미 체결된 이용 계약을 해지할 수 있습니다.

- ① 가입신청자가 타 병원의 명의를 도용하거나, 존재하지 않는 병원 명의로 가입 신청을 한 경우
- ② 가입 신청 시 허위 또는 부정확한 정보를 기재하거나, 회사가 요구하는 필수 정보를 누락한 경우
- ③ 회사가 제시한 서비스 이용 요금에 동의하지 않은 경우
- ④ 과거 위 사유들로 이용계약이 해지된 이력이 있는 경우 (단, 회사로부터 재가입 승인을 받은 경우는 예외로 함)
- ⑤ 기타 가입신청자의 귀책사유로 인해 회사가 가입을 거절할 정당한 사유가 존재하는 경우

3. 승낙의 유보

회사는 다음 각 호의 사유가 있는 경우에는 가입신청의 승낙을 유보할 수 있습니다.

- ① 서비스 관련 설비의 여유가 없는 경우
- ② 기술적 또는 업무상 장애가 발생한 경우

이 경우, 회사는 가능한 한 빠른 시일 내에 해당 사유를 해소하고 가입신청의 승낙을 재개하기 위해 노력합니다.

4. 승낙 거절 또는 유보 시 통지

회사는 제 2 항 및 제 3 항에 따라 가입신청을 거절하거나 유보한 경우, 해당 사실을 가입신청자에게 지체 없이 통지합니다.

5. 가입 완료의 통지와 효력 발생

회사는 가입신청 절차 완료 후, 가입신청자에게 가입 완료 사실을 통지하며, 이 통지가 이루어진 시점부터 이용 계약이 성립됩니다. 이에 따라 해당 가입신청자는 정식 고객이 되며, 회사가 제공하는 서비스를 이용할 수 있습니다.

제 8 조 (계약기간)

1. 기본 계약기간 및 자동 연장

고객은 서비스 가입 신청이 수락된 시점부터 해지 신청이 접수되기 전까지 서비스를 이용할 수 있으며, 별도의 계약기간을 설정하지 않은 경우 무기한으로 간주합니다.

단, 고객의 요청에 따라 계약기간을 명시해야 할 경우에는 계약 체결일로부터 기본 1 년 단위로 설정하며, 계약 종료일 기준 30 일 전까지 서면, 이메일 등으로 해지 의사를 통보하지 않을 경우, 계약은 동일한 조건으로 1 년 단위 자동 연장됩니다.

자동 갱신 시 회사의 요금 정책이 변경된 경우, 회사는 고객에게 새로운 요금 기준을 안내하고 이에 대해 재협의를 진행합니다.

2. 요금 변동에 따른 계약 해지 가능성

서비스 이용 중 요금 변동이 발생할 경우, 제 10 조 제 4 항에 따라 계약 내용이 변경될 수 있으며, 고객이 해당 변경 사항에 동의하지 않는 경우에는 계약 해지가 가능합니다.

3. 서비스 중단 시 계약기간 포함 여부

회사가 제 14 조 제 1 항에 해당하는 사유로 인해 서비스를 일시 중단하는 경우에도 해당 중단기간은 원칙적으로 계약기간에 포함됩니다. 단, 서비스 중단이 근무일 기준 2 일 이상 지속될 경우, 고객의 요청에 따라 해당 기간만큼 계약기간 연장 또는 변경이 가능합니다.

제 9 조 (서비스의 내용)

회사가 고객에게 제공하는 서비스의 내용은 다음 각 호와 같습니다.

1. 필수 서비스

메디세이 플러스(메신저)

2. 부가 서비스 (고객 선택에 따라 제공)

메디사인(전자결재), 메디스케줄(일정관리), 메디스태프(인사관리), 메디사이트(홈페이지제작)

3. 기본 제공 사항

- AWS 클라우드를 기반으로 한 철저한 보안 및 안정적인 이용 환경 제공
- 사용자 계정 수에 따라 1 계정당 1GB 의 저장 용량 제공
- 원내 서비스 운영 관리자 기능 제공 (예: 부서 및 직원 설정, 용량 관리 등)
- 기본 슈퍼 관리자 계정 1 개 제공 (해당 계정은 계약 계정 수에 포함되지 않음)
- 서비스 운영에 필요한 고객지원 제공
- 정기적 기능 개선 및 보안 강화를 위한 서비스 업데이트 제공

4. 선택 제공 사항

- 고객이 선택한 부가서비스 전체
- 메디스태프(인사관리)의 세콤 연동 기능
- 고객 요청에 따라 별도 개발되거나 제휴를 통해 제공되는 추가 서비스

제 10 조 (서비스 이용요금의 결정 및 변경)

1. 이용요금 산정 및 청구 방식

서비스 이용요금(이하 '이용요금')은 고객이 계약한 서비스 별 계정 수를 기준으로 월 이용금액을 산정하며, 익월 후불로 청구됩니다.

회사는 고객의 서비스 이용이 완료된 다음 달 1 일 또는 그 후 (영업일 기준 5 일 이내)에 세금계산서를 발행합니다.

2. 요금 공지 및 견적 제공

회사는 서비스 이용요금에 관한 구체적인 기준을 홈페이지에 게시합니다.

고객이 요청하는 경우, 가입 단계에서 회사는 서비스 이용요금에 대한 개별 견적을 제공할 수 있습니다.

3. 요금 변경 및 유료화 전환

회사는 정책 변경 등의 사유로 이용요금의 변동이 필요한 경우, 기존 무료 서비스의 유료 전환을 포함하여 요금 정책을 변경할 수 있습니다.

4. 변경의 고지 및 효력 발생

회사는 요금 변경 사항이 있을 경우, 이를 홈페이지 또는 회사가 지정하는 방법을 통해 사전 공지합니다. 변경 사항은 고지서에 명시된 효력 발생일부터 적용됩니다.

단, 계약 기간이 명시된 고객의 경우 해당 계약 기간 동안에는 요금 변경 또는 인상이 적용되지 않으며, 계약 갱신 시점부터 변경 요금이 적용됩니다. 이 경우 고객은 요금 변경에 동의하지 않을 경우 계약 갱신을 거부할 수 있습니다.

5. 개별 합의 우선 적용

고객은 회사와의 별도 합의에 따라 본 조와 다른 조건의 이용요금을 정할 수 있습니다. 이 경우 고객과 체결한 별도 계약의 내용은 고객 관리자 화면에서 확인할 수 있으며, 홈페이지 등에 게시된 일반 약관보다 우선 적용됩니다.

6. 월 사용 기준일 및 안내 의무

월 사용요금은 해당 월 기준 서비스 및 등록된 계정 수를 기준으로 산정하며, 산정 기준일은 매월 10 일입니다. 고객이 요청하는 경우 회사는 산정된 월 사용요금을 안내합니다.

7. 부가서비스 이용

고객은 언제든지 선택형 부가서비스의 추가 이용을 신청할 수 있습니다. 이 경우 회사는 가입일, 이용 서비스 유형 등을 고려한 요금 및 청구일을 산정하여 고객에게 안내 후 청구합니다.

8. 서비스 해지

·○ 고객이 서비스 해지를 요청할 경우, 매월 10 일 이전에 신청한 경우에는 이용 요금이 청구되지 않으며 즉시 해지가 가능합니다. 단, 11 일 이후에 해지를 신청한 경우에는 해당 월 말일까지의 이용 요금이 부과되며, 요금 정산이 완료된 후 해지 절차가 진행됩니다.

·○ 메신저 서비스는 본 서비스 이용에 필수적인 서비스로서, 이용자가 메신저 서비스를 해지하는 경우에는 부가서비스만 별도로 이용하는 것은 원칙적으로 허용되지 않습니다.

·○ 회사는 고객의 서비스 해지 요청을 접수한 후 합리적인 기간 내에 해지 처리를 완료합니다.

·○ 위 사항 외에 서비스 해지에 관한 자세한 절차 및 권리, 의무 사항은 본 약관 제 4 장(계약 해지)에 따릅니다.

9. 데이터 통신 요금의 별도 부담

고객이 서비스를 이용하는 과정에서 발생하는 데이터 통신 요금(예: 이동통신사, 인터넷 제공업체 등과의 거래를 통해 발생하는 요금)은 본 조의 이용요금과는 별개이며, 회사는 이에 대해 어떠한 책임이나 의무를 부담하지 않습니다.

제 11 조 (이용요금의 결제)

1. 요금 납부 방식 및 시기

고객은 회사가 청구하는 서비스 이용요금(부가가치세 포함)을 매월 지정된 결제일(매월 20 일)에 회사와 사전에 협의한 방법으로 납부하여야 합니다.

원칙적으로 납부는 CMS(자동출금서비스) 방식으로 이루어지며, 그 외 결제 방식은 고객과 회사 간의 협의를 통해 별도로 정할 수 있습니다.

2. 미납 시 조치

고객이 이용요금을 납부하지 않을 경우 회사는 고객에게 미납 사실을 고지하고, 고객은 고지를 받은 즉시 요금을 납부하여야 합니다.

고객이 2 개월 이상 이용요금을 미납할 경우, 회사는 해당 사실을 사전 통지한 후 서비스 이용을 제한하거나 중단할 수 있습니다.

이후에도 미납 상태가 지속될 경우 회사는 계약 해지를 요구할 수 있으며, 이에 따라 고객은 관련 법적 책임을 부담할 수 있습니다.

3. 요금 청구 오류 시 처리

회사는 합의된 금액과 다른 요금이 청구된 경우, 그 사실을 고객에게 신속히 통지하고, 해당 내역을 정정하여야 합니다. 고객 또한 청구 오류를 인지한 경우, 이를 회사에 즉시 알려 정정을 요청할 권리가 있습니다. 잘못 청구되거나 결제된 금액에 대해서는 익월 청구 시 해당 금액을 가산 또는 차감하여 정정 처리할 수 있습니다.

4. 결제 정보의 수집 및 이용 제한

회사는 결제 처리를 위해 고객으로부터 필요한 결제 정보를 수집 및 저장할 수 있으며, 수집된 결제 정보는 결제 이외의 목적으로 사용되지 않습니다.

5. 환불 정책

결제 처리가 완료된 금액에 대해서는 원칙적으로 현금 환불이 불가합니다. 단, 다음 각 호에 해당하는 경우에는 고객과 협의하여 환불이 가능합니다.

- ① 회사의 귀책 사유로 잘못된 금액이 결제된 경우
- ② 회사의 책임으로 인해 서비스가 2 일 이상 중단된 경우
- ③ 그 외 고객과 회사 간의 협의를 통해 환불이 합의된 경우

제 12 조 (서비스의 제공)

1. 서비스의 기본 제공

회사는 관련 법령이 허용하고 기술적으로 가능한 범위 내에서 제 9 조에서 정한 서비스를 제공합니다.

2. 이용 환경에 따른 차이

고객이 서비스를 이용하는 국가, 고객의 단말기(디바이스) 모델, 네트워크 환경 등에 따라 서비스의 제공 내용 및 범위가 상이할 수 있습니다.

일부 서비스의 경우 고객 디바이스의 특정 기능(예: 저장소, 카메라, 위치 정보 등)에 대한 접근 권한이 필요하며, 고객이 이를 허용하지 않을 경우 관련 서비스 이용이 제한될 수 있습니다.

3. 서비스 제공 범위

본 서비스는 원칙적으로 국내 이용을 전제로 제공되며, 국외에서 이용 시 서비스 제공이 제한되거나 원활한 사용이 어려울 수 있습니다.

4. 네트워크 연결 필요성

고객은 원칙적으로 인터넷 등 네트워크에 연결된 상태에서만 정상적인 서비스 이용이 가능합니다. 네트워크 연결이 해제된 경우 일부 또는 전체 기능 이용이 제한될 수 있으며, 이로 인해 발생한 문제에 대해 회사는 책임을 지지 않습니다.

5. 보안 정책에 따른 제한

고객의 네트워크 보안 정책(예: 방화벽, 프록시, 접근 제한 등)에 따라 서비스 이용이 제한될 수 있으며, 회사는 가능한 한 관련 안내 및 지원을 제공합니다. 단, 회사의 지원으로 해결이 불가능한 사유에 대해서는 고객이 직접 조치하여야 하며, 회사는 추가 지원 의무를 부담하지 않습니다.

6. 서비스 제공 시간

회사는 특별한 업무상 또는 기술상의 지장이 없는 한 연중무휴, 1 일 24 시간 서비스를 제공함을 원칙으로 합니다. 단, 다음 각 호의 경우 서비스 제공이 일시적으로 중단될 수 있습니다.

- ① 정기 점검 또는 시스템 개선 등 회사가 필요하다고 판단한 경우
 - ② 시스템 장애, 외부 공격 등 회사가 통제할 수 없는 불가항력적 사유가 발생한 경우
- 이러한 경우 회사는 사전 또는 사후에 고객에게 해당 사실을 통지합니다.

7. 서비스의 이용 시간 설정

회사는 필요에 따라 서비스의 이용 가능 시간을 별도로 정할 수 있으며, 이 경우 사전에 고객에게 고지합니다.

8. 사용자 구분 및 서비스 차등 제공

회사는 내부 정책에 따라 고객을 구분하고, 고객 유형에 따라 서비스의 일부 기능, 콘텐츠, 메뉴 등을 차등 제공할 수 있습니다.

9. 메디사이트 서비스 특칙

1. 메디사이트 서비스는 연중무휴 제공을 원칙으로 하나, 다음 각 호의 경우 서비스가 일시적으로 중단될 수 있습니다.

- ① 도메인 만료, 웹 호스팅 장애, 과도한 트래픽 발생
- ② 기타 기술적 문제 발생 시

이러한 경우 회사는 사전 또는 사후에 고객에게 해당 사실을 통지합니다.

2. 메디사이트 서비스는 기능 개선, 보안 강화, 시스템 성능 향상 등을 위해 회사의

판단에 따라 정기적 또는 비정기적으로 자동 업데이트가 이루어질 수 있습니다. 이로 인해 고객이 운영 중인 홈페이지의 일부 요소가 변경되거나 최적화될 수 있으며, 회사는 사전 고지를 원칙으로 합니다. 고객은 자동 업데이트로 인한 변경사항에 대해 별도의 승인 절차 없이 이를 수용함에 동의합니다.

제 13 조 (서비스의 이용 제한)

회사는 고객이 제 17 조 또는 기타 본 약관상 의무를 위반한 경우, 다음 각 호에 따른 이용제한 조치를 단계적으로 또는 선택적으로 취할 수 있습니다.

- 가. 시정 요구
- 나. 서비스 이용 제한
- 다. 계약 해지

위 이용제한 조치의 조건 및 구체적인 내용은 회사의 이용제한 정책 및 각 개별 서비스에 적용되는 운영정책에 따라 정합니다.

제 14 조 (서비스의 변경 및 중단, 종료)

1. 회사는 다음 각 호의 사유가 발생하는 경우, 고객에게 제공하는 서비스의 전부 또는 일부를 일시적으로 변경하거나 중단할 수 있습니다.
 - 가. 설비 보수, 점검, 교체 등 불가피한 경우
 - 나. 정전, 설비 장애, 이용 폭주 등으로 인한 서비스 장애 발생 시
 - 다. 정부 기관, 수사기관, 법원 등의 행정·사법적 명령에 따른 제한 또는 중단이 필요한 경우
 - 라. 천재지변 등 불가항력적 사유 발생 시
 - 마. 기타 회사의 운영 또는 기술상 불가피한 사유가 있는 경우
2. 회사는 다음 각 호에 해당하는 경우 서비스 제공을 **영구적으로 종료**할 수 있습니다.
 - 가. 정부 기관, 수사기관, 법원 등의 명령에 따라 종료가 필요한 경우
 - 나. 경영상, 정책상, 기술상 이유로 서비스 유지가 불가능한 경우
3. 서비스 변경 또는 중단 시, 회사는 사전에 다음의 내용을 제 7 조에 따른 방법으로 고객에게 통지하여야 합니다.
 - 가. 변경 또는 중단 사유
 - 나. 변경 또는 중단 예정일
 - 다. 변경될 서비스 내용 (변경 시에 한함)

※ 단, 긴급한 사유로 사전 통지가 어려운 경우, 변경 또는 중단 후 지체 없이 사후 통지합니다.
4. 회사는 본 조에 따라 서비스의 변경 및 중단, 종료되는 경우 미사용 이용대금을 고객에게 환불합니다. 단, 관련 법령 또는 개별 계약에 따른 근거가 없는 한 별도의 배상 책임을 지지 않습니다.

제 15 조 (광고 및 정보 제공)

1. 정보 제공

회사는 서비스 이용과 관련한 안내 및 고지 사항을 제 7 조에서 정한 방법(예: 공지사항, 팝업, 소셜, 유선, 이메일, 문자 등)을 통해 고객에게 제공할 수 있습니다.

2. 광고 제공

회사는 설치형 소프트웨어, 웹 버전, 모바일 앱 등을 통해 고객에게 광고 및 기타 정보를 제공할 수 있습니다.

단, 플러스 버전의 설치형 소프트웨어에서는 고객이 설정 기능을 통해 광고 제공을 차단할 수 있습니다.

제 3 장 계약 당사자의 권리와 의무

제 16 조 (회사의 일반 의무)

1. 회사는 고객에게 서비스를 제공함에 있어 관련 법령 및 본 약관, 공서양속에 반하는 행위를 하지 않으며, **지속적이고 안정적인 서비스 제공**을 위해 최선을 다합니다.
2. 회사는 고객의 **개인정보 및 신용정보 보호**를 위하여 관련 법령에 따라 개인정보처리방침을 공시하고 이를 철저히 준수합니다.
3. 회사는 본 약관에 명시된 **서비스를 안정적으로 제공**하고, 서비스 장애 발생 시 **신속하게 조치**하여 서비스 중단을 최소화합니다.
4. 회사는 고객이 서비스 이용 중 제시한 **정당한 의견을 수렴·검토**하며, 반영 가능 시 그 **처리 과정 및 결과를 신속히 안내**합니다. 단, 회사의 사정 및 판단에 따라 일부 의견은 반영되지 않을 수 있습니다.

제 17 조 (고객의 일반 의무)

1. 고객은 다음 각 호의 행위를 해서는 안 됩니다.
 - 가. 가입 신청 시 허위 정보 등록(특히, 병원이 아닌 경우)
 - 나. 타인의 개인정보, ID, 비밀번호 도용
 - 다. 서비스를 불법적 용도로 이용
 - 라. 회사 및 타인의 지식재산권, 명예, 인격권 등 침해
 - 마. 계약 및 서비스 인원 조작, 속임수 등 편법 행위
 - 바. 서비스 운영을 의도적으로 방해하거나 장애를 유발하는 정보 전송
 - 사. 콘텐츠를 계약 목적 외 용도로 사용
 - 아. 공서양속을 해치거나 또는 부당한 행위
2. 고객은 관계 법령, 계약 조건, 약관, 회사의 공지사항 및 서비스 이용지침 등을 준수해야 하며, 회사의 업무를 방해해서는 안 됩니다.
3. 고객은 회사의 사전 동의 없이 **서비스 이용권한 및 계약상 지위를 제 3 자에게 양도·증여**하거나 **담보로 제공할 수 없으며, 재위탁 또한 금지**됩니다.

4. 고객은 회사와 합의한 서비스 이용 요금을 **매월 20일까지 납부**해야 하며, **2개월 이상 미납 시** 회사는 **협의 없이 서비스 이용을 정지**할 수 있습니다 (제 11 조 2 항 참조).
5. 고객은 본 서비스를 **이용한 불법 행위를 금지**하며, 이로 인해 발생한 피해에 대해 **회사는 책임지지 않으며, 모든 법적 책임은 고객에게** 있습니다. 또한 회사는 위반 사실이 확인될 경우 **즉각 서비스 정지 및 법적 조치**를 취할 수 있습니다.
6. 고객은 메디사이트로 생성한 홈페이지에 게시하는 **콘텐츠에 대한 책임**을 지며, **타인의 권리를 침해하거나 개인정보를 무단 수집, 또는 법령을 위반하는 게시물 등록**을 해서는 안 됩니다.

제 18 조 (고객의 계정 정보 관리에 대한 의무 및 책임)

1. 계정 관리 책임

- ① 고객의 계정 정보(아이디 및 비밀번호 등)에 대한 **관리 책임은 전적으로 고객에게** 있습니다.
- ② 고객의 **관리자는 소속 구성원의 입사 및 퇴사에 따라 계정을 직접 등록하거나 삭제**하는 등 계정 관리를 책임져야 합니다.

2. 계정 도용 인지 시 조치

고객은 제 3 자가 고객의 계정을 **무단으로 사용하고 있는 사실을 인지한 경우**, 즉시 비밀번호를 변경하고, 관리자 또는 회사에 **신속히 해당 사실을 통지**하여 회사의 보안 안내 및 조치 방침을 따라야 합니다.

3. 통지 및 조치 미이행에 따른 책임

제 2 항의 상황에서 고객이 회사에 **통지하지 않거나, 회사의 안내에 따르지 않아 발생한 불이익**에 대해서는 회사가 **책임지지 않습니다**.

제 19 조 (권리의 귀속 및 지식재산권)

1. 회사의 권리

- ① 회사가 서비스와 관련하여 고객에게 제공하는 **웹사이트, 애플리케이션, 소프트웨어, 콘텐츠, 자료 등 일체의 요소**에 대한 **소유권, 특허권, 저작권 및 기타 지식재산권은 회사에** 귀속됩니다.
- ② 고객은 회사의 **사전 서면 동의 없이** 이를 **복제, 배포, 전송, 전시, 2 차적 저작물 작성** 등 어떠한 방식으로도 사용할 수 없습니다.

2. 고객의 창작물

- ① 고객이 메디사이트 서비스를 통해 직접 생성한 이용 결과물(홈페이지, 문서, 게시물 등)에 대한 저작권은 **고객 본인에게** 귀속됩니다. 단, 본 조 제 1 항에서 규정한 회사의 권리는 제외되며, 회사는 서비스 개선 및 운영 목적 또는 비상업적 홍보 목적 범위 내에서 이를 활용할 수 있습니다. (예: 메디사이트 샘플 사례 소개 등)
- ② 회사는 해당 콘텐츠를 **비상업적 목적(예: 서비스 소개, 프로모션 등)으로** 사용할 수 있으며, 이 경우 일부 **수정·복제·편집하여 활용할 수** 있습니다. 단, **상업적 이용이 필요한 경우에는 고객의 별도 동의를** 받아야 합니다.

3. 지식재산권 보호 의무

- ① 고객은 회사의 서비스를 이용함에 있어 대한민국 **저작권법**, **국제 저작권 협약**, **정보통신망법**, 기타 **관련 법령**을 준수하여야 합니다.
- ② 고객은 회사의 **사전 승인 없이** 서비스 구성 요소를 **복제, 변형, 배포, 개작**하거나 **2 차적 저작물**로 제작할 수 없습니다.
- ③ 위반 시, 관련 법령에 따른 법적 책임이 발생할 수 있으며, 회사는 즉시 서비스 제한 또는 계약 해지를 포함한 조치를 취할 수 있습니다.

제 4 장 계약 해지

제 20 조 (이용계약의 해지)

1. 고객의 해지 권리 및 처리 절차

고객은 언제든지 회사에 계약 해지를 요청할 수 있습니다.

고객의 사유로 계약을 해지하는 경우, 아래 사항이 적용됩니다.

- ① 해지 시점으로부터 90 일 동안 고객 관련 정보(서비스 이용기록 포함)를 관련 법령 및 개인정보처리방침에 따라 보관하며, 이후 영구 삭제됩니다.
- ② 보관 기간 내 재가입 시, 기존 정보를 복원한 상태로 이용이 가능합니다.
- ③ 계약 기간이 명시된 경우, 조기 해지 시 본 조 8 항에 따른 위약금이 부과될 수 있습니다.

2. 일반적인 계약 해지 절차

회사 또는 고객은 계약 해지 사유가 발생한 경우 이메일, 유선, 서면 등의 방법으로 통지하여 계약을 해지할 수 있습니다.

3. 회사의 해지 사유

다음 각 호에 해당하는 경우, 회사는 고객에게 사전 통지 후 계약을 해지할 수 있습니다.

- ① 서비스 이용요금을 2 개월 이상 미납한 경우
- ② 제 17 조에 명시된 고객 의무를 위반한 경우
- ③ 기타 정상적인 서비스 제공이 어려운 합리적 사유가 있는 경우

4. 즉시 해지 사유

고객이 고의 또는 중대한 과실로 회사에 손해를 끼치거나, 현행법을 위반한 경우, 회사는 **사전 통지 없이 즉시 계약을 해지할 수 있습니다.**

5. 양 당사자의 해지권 (계약 불이행, 신용 위험 등)

회사 또는 고객은 상대방이 다음 각 호에 해당할 경우 계약을 해지할 수 있습니다.

- ① 계약상 의무를 이행하지 않고, 시정요구일로부터 30 일 이내에 시정하지 않은 경우 (시정기간 연장 가능)
- ② 압류, 가압류, 파산, 경매신청 등 재무적 위험 상황이 발생한 경우

- ③ 행정처분에 의해 영업정지 또는 등록취소 처분을 받은 경우
- ④ 법령, 정부 또는 법원의 명령으로 계약 이행이 불가능한 경우
- ⑤ 기타 계약을 지속할 수 없다고 판단되는 정당한 사유가 있는 경우

6. 해지 시점의 협의

고객은 회사와 협의를 통해 해지일자를 조율할 수 있으며, 해지 이후 회사는 별도의 안내 없이 고객의 서비스 이용을 중단할 수 있습니다.

7. 요금 정산

계약이 해지된 경우, 고객은 해지일까지 발생한 이용 요금을 모두 납부하여야 합니다.

8. 위약금

- ① 별도 체결하는 계약서에 계약 기간이 정해진 경우, 조기 해지 시 이미 받은 할인 금액 또는 월별 할인 금액에 이용 개월 수를 곱한 금액을 위약금으로 청구합니다.

(위약금 = 할인 금액 × 이용 개월 수)

- ② 위약금은 해지일로부터 14 일 이내에 회사가 지정한 방법으로 납부하여야 합니다.

- ③ 단, 천재지변, 불가항력, 회사의 귀책사유 등으로 인한 조기 해지 시에는 위약금이 부과되지 않습니다.

- ④ 위약금을 지정된 기한 내에 납부하지 않을 경우, 회사는 연체이자(지연손해금)를 부과하거나, 채권추심업체에 위임하거나, 소송 등 법적 조치를 취할 수 있습니다.

(연체이자는 연 10%로 산정합니다.)

- ⑤ 위약금 관련 분쟁이 발생할 경우, 양 당사자는 우선 협의를 통해 해결하며, 협의를 이루어지지 않을 경우 관련 법령 및 관할 법원의 판결에 따릅니다.

제 21 조 (계약해지의 효과 및 데이터 보관)

1. 이용계약 종료의 효력

고객과 회사 간의 이용계약은 해지에 합의한 시점 또는 본 약관에 따른 해지 요건이 충족된 시점에 종료되며, 계약 종료 후 고객은 서비스를 이용할 수 없습니다.

2. 데이터 보관 및 삭제

계약 해지 후 90 일이 경과하면, 회사는 관련 법령 및 개인정보처리방침에 따라 보관이 필요한 정보를 제외한 고객 데이터(모든 서비스 이용 데이터, 설정 정보) 등을 삭제합니다.

단, 다음의 정보는 삭제 대상에서 제외됩니다.

- ① 제 19 조에 따라 회사가 이용할 수 있는 콘텐츠 및 결과물
- ② 회사에 귀속되는 소유권 또는 지식재산권이 적용되는 정보

3. 손해배상과의 관계

본 조에 따른 계약 해지는 제 22 조의 손해배상 청구 권리에 영향을 미치지 않습니다.

제 5 장 기타

제 22 조 (손해배상)

회사는 고객이 서비스를 이용함에 있어 회사의 고의 또는 중대한 과실로 인하여 고객에게 손해가 발생한 경우, 관련 법령에 따라 그 손해를 배상합니다.

고객이 본 계약을 위반하거나 관련 법령을 위반하여 회사에 손해를 입힌 경우, 고객은 그 손해를 배상하여야 합니다. 단, 고객이 고의 또는 과실이 없음을 입증한 경우에는 그러하지 아니합니다.

회사는 다음 각 호의 사유로 인하여 발생한 손해에 대하여 책임을 지지 않습니다.

- 가. 천재지변, 전쟁, 테러, 정전, 통신 장애 등 불가항력적인 사유로 인한 서비스 중단
- 나. 고객의 귀책사유로 인한 서비스 이용 장애
- 다. 회사가 무료로 제공하는 서비스의 이용과 관련하여 발생한 손해
- 라. 고객 상호 간 또는 고객과 제 3 자 간에 발생한 분쟁으로 인한 손해

회사는 고객이 서비스를 통해 생성하거나 저장한 데이터의 손실, 훼손, 삭제 등에 대하여 책임을 지지 않습니다. 단, 회사의 고의 또는 중대한 과실이 있는 경우에는 그러하지 아니합니다.

회사는 고객이 서비스를 이용하여 제 3 자의 권리를 침해하거나 관련 법령을 위반하여 발생한 분쟁에 대하여 책임을 지지 않으며, 이로 인해 회사에 손해가 발생한 경우 고객은 그 손해를 배상하여야 합니다.

회사는 고객이 서비스를 이용함에 있어 회사의 고의 또는 중대한 과실이 없는 한, 고객에게 발생한 특별 손해, 간접 손해, 결과적 손해, 징벌적 손해 등에 대하여 책임을 지지 않습니다. 단, 법률상 강행규정에 의한 경우에는 그러하지 아니합니다.

제 23 조 (권리 및 의무의 양도 제한)

고객은 회사의 사전 서면 동의 없이 본 계약상 지위 또는 본 계약에 따른 권리·의무의 전부 또는 일부를 제 3 자에게 양도, 이전, 위임, 담보 제공 일체의 처분을 할 수 없습니다.

회사는 고객이 본 조항을 위반하여 제 3 자에게 권리·의무를 이전하거나 양도한 경우, 해당 이전·양도 행위에 대해 효력을 인정하지 않으며, 이에 따른 모든 법적 책임은 고객에게 있습니다.

회사는 고객에게 통지 후, 고객의 권리·의무의 전부 또는 일부를 회사의 계열사 또는 회사가 지정하는 제 3 자에게 이전하거나 위탁할 수 있으며, 이 경우 고객은 합리적이고 정당한 사유를 기재하여 이의제기 하실 수 있습니다.

제 24 조 (개인정보의 처리 및 보호)

회사의 개인정보 처리에 관한 사항은 본 약관 외에 개인정보처리방침의 규정에 따르며, 본 약관에서 정하지 아니한 개인정보의 수집 및 이용, 제공, 보호 등에 관한 사항은 관련 법령 및 회사의 개인정보처리방침에 따릅니다.

보호 의무

회사는 고객의 개인정보를 보호하기 위하여 관련 법령이 정하는 바에 따라 필요한 **기술적, 관리적 보호조치**를 마련하고 이를 철저히 준수합니다.

개인정보의 수집 및 이용 목적

회사는 서비스 이용계약의 체결 및 이행을 위하여 고객이 제공한 개인정보를 **사전 고지한 범위 내에서만** 이용하며, **고객의 동의 없이 서비스 운영 외의 목적으로 사용하거나 제 3 자에게 제공하지 않습니다.**

단, 다음 각 호에 해당하는 경우에는 예외로 합니다.

가. 관련 법령에 따라 정보 제공이 허용되거나 의무화된 경우

나. 고객의 별도 동의를 얻은 경우 (예: 마케팅 활용, 제휴 서비스 제공 등)

적용 기준

개인정보의 수집, 이용, 보관, 파기 등 처리에 관한 사항은 관련 법령(『개인정보 보호법』, 『정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률』 등)과 회사의 [개인정보처리방침]에 따릅니다.

업무 위탁

회사는 수집된 개인정보의 처리 업무를 **자체적으로 수행함을 원칙으로** 하나, 업무의 일부 또는 전부를 **신뢰할 수 있는 제 3 자에게 위탁할 수 있습니다.**

이 경우, 위탁 관련 사항(위탁업체, 위탁 목적, 기간 등)은 개인정보처리방침을 통해 고객에게 고지합니다.

보유 및 파기

회사는 서비스를 제공하는 기간 동안에만 고객의 개인정보를 보유하며, **이용 목적이 달성되거나 계약이 종료된 경우에는** 관련 법령에 따라 **지체 없이 파기**합니다.

책임의 제한

회사는 고객의 귀책사유(예: 계정정보 유출, 장치 보안 미비 등)로 인해 발생한 개인정보의 유출, 노출 등에 대해서는 **책임을 지지 않습니다.**

제 25 조 (면책)

있는 그대로(As-Is) 제공

회사는 서비스를 "있는 그대로(As-Is)" 제공하며, 해당 서비스에 대하여 **특정 목적에의 적합성, 기능의 완전성, 신뢰성, 적시성, 무결성, 무오류성, 타인 권리의 비침해성 등 어떠한 명시적 또는 묵시적 보증도 하지 않습니다.**

사용자 간 분쟁

회사는 서비스 이용 과정에서 발생하는 **고객 간, 고객 구성원 간, 고객과 제 3 자 간의**

분쟁(예: 콘텐츠 저작권, 상호 비방, 이용결과물의 지식재산권 침해 등)에 대해 개입하지 않으며, 그로 인한 어떠한 **법적 책임도 부담하지 않습니다.**

불가항력 및 고객 귀책 사유

회사는 천재지변, 전쟁, 테러, 화재, 정전, 통신망 장애, 정부의 명령, 법령의 개정 또는 이에 준하는 불가항력적 사유나 **고객의 귀책사유**로 인하여 서비스를 제공할 수 없는 경우, 이에 대하여 **책임을 지지 않습니다.**

서비스 장애 및 거래 책임

고객의 귀책 사유로 인한 서비스 장애 및 손해에 대하여 회사는 책임지지 않으며, **서비스 또는 광고를 매개로 한 고객 간 혹은 고객과 제 3자 간의 거래, 계약 등에 대하여도 일절 책임을 지지 않습니다.**

무상 서비스의 한계

회사는 관련 법령에 특별한 규정이 없는 한, **무료로 제공되는 서비스**에 대하여 고객에게 법적 책임을 부담하지 않습니다.

사용자 생성 콘텐츠 책임

회사는 고객이 메디사이트를 통해 생성하거나 운영하는 **홈페이지, 콘텐츠, 도메인 설정 및 만료, 외부 링크, 접근 권한 설정** 등과 관련된 **모든 사항과 그에 따른 손해**에 대해 어떠한 책임도 부담하지 않습니다.

제 26 조 (분쟁의 해결)

준거법

본 약관 및 서비스 이용과 관련하여 회사와 고객 간에 발생하는 모든 분쟁에 대해서는 **대한민국 법령을 준거법**으로 합니다.

관할 법원

회사와 고객 간에 발생한 분쟁에 대한 소송은 **서울중앙지방법원을 전속 합의관할 법원**으로 합니다.

분쟁의 사전 해결 노력

회사와 고객은 분쟁이 발생한 경우, 소송 제기 전 **상호 협의를 통해 분쟁 해결을 위해 성실히 노력**합니다. 협의가 이루어지지 않을 경우 전항에 따라 법적 절차를 진행할 수 있습니다.

제 27 조 (기타)

본 약관은 부칙과 함께 **회사와 고객 간 체결된 서비스 이용에 관한 완전한 합의**를 구성합니다. 회사는 정책 변경, 법령 개정 또는 서비스 개선 등을 위하여 본 약관의 내용을 변경할 수 있으며, 변경 시 **변경 사항 및 적용일자를 명시하여 사전 또는 사후에 고객에게 고지**합니다.

부칙

제 1 조 (시행일)

이 약관은 2025 년 08 월 29 일부터 시행합니다.

제 2 조 (기존 약관의 효력 소멸)

본 약관 시행일 이전에 적용되던 이용약관은 본 약관 시행일부터 그 효력을 상실합니다.